

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

পুরাতন সংসদ ভবন
ঢাকা

পত্র সংখ্যা ০৩.০৮২.০৪৭.০১.০০.০০২.২০১৭-১১৫৭

তারিখ ১৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৪
২৯ নভেম্বর ২০১৭

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ ০১(এক) দিনের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির সরকারি মঞ্জুরি।

আদিষ্ট হয়ে সুরাইয়া বেগম এনডিসি (১৩৫৫), সিনিয়র সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় কে ব্যক্তিগত কাজে আগামী ০১ ডিসেম্বর ২০১৭ তারিখ ০১(এক) দিন বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরসহ কোলকাতা, ভারত ভ্রমণের সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি।

- ২। এ সফরে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ নেই।
- ৩। ছুটিকালীন বাংলাদেশী মুদ্রায় বেতন-ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।
- ৪। অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করবেন না।
- ৫। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ আহসান কিবরিয়া সিদ্দিকি)

পরিচালক(প্রশাসন)

☎: +৮৮০-২-৯১১৪২৭০

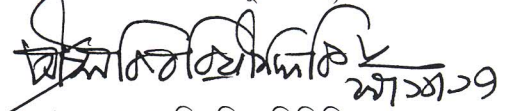
ই-মেইল: diradmin@pmo.gov.bd

নং-০৩.০৮২.০৪৭.০১.০০.০০২.২০১৭-১১৫৭/১(৯)

তারিখঃ ২৯ নভেম্বর ২০১৭

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়/সুরাইয়া বেগম এনডিসি, সিনিয়র সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় ঢাকা।
২. সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩. প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব-১/২, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
৪. মান্যবর হাইকমিশনার, বাংলাদেশ হাইকমিশন, নয়াদিল্লী, ভারত (ব্যাগ যোগে)।
৫. উপ-হাইকমিশনার, বাংলাদেশ উপ-হাইকমিশন, কোলকাতা, ভারত (ব্যাগ যোগে)।
৬. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
৭. মুখ্য সচিব/সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
৮. সিস্টেম এনালিস্ট, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা (মঞ্জুরি পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৯. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।


(মোঃ আহসান কিবরিয়া সিদ্দিকি)
পরিচালক(প্রশাসন)