

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

পুরাতন সংসদ ভবন  
ঢাকা

পত্র সংখ্যা ০৩.০০.০০০২.০৮২.০৪৭.০৬.২০১৮-

তারিখ ১৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫  
২৭ মে ২০১৮

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ এ কার্যালয়ের ২৮.১১.২০১৭ তারিখের স্মারক নং-০৩.০০.০০০২.০৮২.০৪৭.০৬.২০১৭-১১৫৬।

প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ২৮.১১.২০১৭ তারিখের ০৩.০০.০০০২.০৮২.০৪৭.০৬.২০১৭-১১৫৬ নং সরকারি আদেশ সংশোধনক্রমে প্রশাসনিক কর্মকর্তা বেগম প্রভাতী সাহা-কে স্বামী ও ছেলের চিকিৎসার জন্য পরিবারের সদস্যদের নিয়ে আগামী ১৭.০৬.২০১৮ হতে ২৮.০৬.২০১৮ তারিখ পর্যন্ত অথবা যাত্রার তারিখ হতে ১২(বার) দিনের বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরসহ ভারত ভ্রমণের সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছি।

২। উক্ত ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

৩। ভ্রমণকালীন তিনি বাংলাদেশী মুদ্রায় বেতন-ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।

৪। অনুমোদিত ছুটিকালীন সময়ের অতিরিক্ত সময় তিনি বিদেশে অবস্থান করবেন না।

৫। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ আহসান কিবরিয়া সিদ্দিকি)

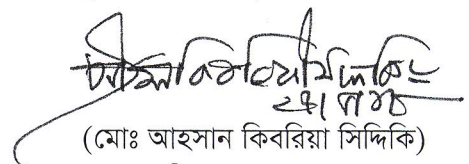
পরিচালক(প্রশাসন)

নং-০৩.০০.০০০২.০৮২.০৪৭.০৬.২০১৮- ৪৬২/১(৮)

তারিখঃ ২৭.০৫.২০১৮

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ

১. সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. উপ-হাইকমিশনার, বাংলাদেশ উপ-হাইকমিশন, কলকাতা, ভারত (ব্যাগ যোগে)।
৩. মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৫. ইমিগ্রেশন অফিসার, দর্শনা/বেনাপুল।
৬. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
৭. প্রভাতী সাহা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
৮. সৈয়দ মোঃ নুরুল ইসলাম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা (তাকে প্রভাতী সাহা, প্রশাসনিক কর্মকর্তার ছুটিকালীন প্রশাসন অধিশাখায় দায়িত্ব পালনের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

  
(মোঃ আহসান কিবরিয়া সিদ্দিকি)

পরিচালক(প্রশাসন)

+৮৮০-২-৯১১৪২৭০

ই-মেইল:diradmin@pmo.gov.bd